



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

TABLE DE CONCERTATION

04

PROCÈS-VERBAL (Adopté): 11 NOVEMBRE 2009

LISTE DE PRÉSENCES

Ordre alphabétique des délégué-e-s

<u>NOM, PRÉNOM</u>	<u>COMITÉS</u>
Absent	C-Design d'intérieur
Absent	C-Design industriel
Absent	C-Génie électrique
Absent	C-Génie mécanique (EXCUSES TARDIVES)
Absent	C-Graphisme
Absent	C-Sciences humaines – Action sociale et médias
Absent	C-T.É.E.
Absent	C-T.É.S.
Absent	MA-Construction textile
Absent	T-Amnistie internationale
Absent	T-G.L.B.T.A.
Absent	T-Jeux de joie
Absent	T-Pastafarien
Absent	T-Polyfolique
B.Cambronne, Frédéric	X-Bureau exécutif
Baril, Cindy	C-Techniques de gestion
Beaulieu, Marie-Christelle	C-Techniques de gestion
Bertrand, Audrey	C-Architecture
Bordereau, Dominique	C-Optimonde
Breton-Fontaine, Marianne	C-Photographie
Charles, Étienne-Joseph	T-UniTé-Chrétien
Chatel-Launay, Nicolas	X-Bureau exécutif
Clermont-Dion, Amélie	C-Architecture
Dansereau, Charles	T-Journal Le Bagou
De Lorimier, Nicolas	T-H2Snow
Dupuis, Sébastien	C-Langues
Excusé	C-Communications
Excusé	C-Dessin animé
Excusé	C-P.L.A.C.
Excusé	C-Soins infirmiers
Excusé	C-T.T.S.
Excusé	MA-Ébénisterie
Excusé	MA-Impression textile
Excusé	T-Escalalade
Excusé	T-Libertad
Excusé	T-Radio-Orage
Forest, Andrée-Anne	C-Optimonde
Forest, Bruno	C-Histoire & civilisation



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

Gagné-Bérubé, Jean-François	C-Informatique
Gascon, David	T-A.I.C.Q.
Grenier-Pontbriand, Sébastien	T-Made in Japan
Hupé, Alexandre	MA-Verre
Kukaric, Neven	T-EnVIEUXronnement
Lachance, Kristel	C-Photographie
Lauzon, Yanira	C-Création littéraire
Malchelosse, Roxanne Anouk	T-Gratuit
Moisan, Maxime	T-S.A.E.
Morin, Roxane	C-Langues
Mpaka, Gisèle	T-Comité étudiant interculturel
Munro, Lara	C-Sciences de la nature
Payette-Bergeron, Sophie	T-Improvisation
Perron-Chayer, Éliisa	T-UniTé-Chrétien
Provost, Gabriel	T-Vieux-Dragon
R.Ménard, Jade	MA-Joaillerie
Simard-Drapeau, Sarah	C-Design de présentation
St-Laurent, Mathieu	T-Improvisation
Thibault, Sacha	C-Sciences humaines – Questions internationales
Tremblay, Mélissa	C-T.I.L.
Trépanier, Carolyne	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Turgeon, Raphaël	C-Techniques de gestion

LISTE DE PRÉSENCES

Ordre alphabétique des comités

<u>NOM, PRÉNOM</u>	<u>COMITÉS</u>
COMITÉS DE CONCENTRATION	
Bertrand, Audrey	C-Architecture
Clermont-Dion, Amélie	C-Architecture
Excusé	C-Communications
Lauzon, Yanira	C-Création littéraire
Absent	C-Design d'intérieur
Absent	C-Design industriel
Simard-Drapeau, Sarah	C-Design de présentation
Excusé	C-Dessin animé
Absent	C-Génie électrique
Absent	C-Génie mécanique (EXCUSES TARDIVES)
Absent	C-Graphisme
Forest, Bruno	C-Histoire & civilisation
Gagné-Bérubé, Jean-François	C-Informatique
Dupuis, Sébastien	C-Langues
Morin, Roxane	C-Langues
Bordereau, Dominique	C-Optimonde
Forest, Andrée-Anne	C-Optimonde
Excusé	C-P.L.A.C.
Breton-Fontaine, Marianne	C-Photographie
Lachance, Kristel	C-Photographie



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

Munro, Lara	C-Sciences de la nature
Absent	C-Sciences humaines – Action sociale et médias
Thibault, Sacha	C-Sciences humaines – Questions internationales
Trépanier, Carolyne	C-Sciences humaines – Regards sur la personne
Excusé	C-Soins infirmiers
Absent	C-T.É.E.
Absent	C-T.É.S.
Tremblay, Mélissa	C-T.I.L.
Excusé	C-T.T.S.
Baril, Cindy	C-Techniques de gestion
Beaulieu, Marie-Christelle	C-Techniques de gestion
Turgeon, Raphaël	C-Techniques de gestion
MÉTIERS D'ART	
Absent	MA-Construction textile
Excusé	MA-Ébénisterie
Excusé	MA-Impression textile
R.Ménard, Jade	MA-Joannerie
Hupé, Alexandre	MA-Verre
COMITÉS THÉMATIQUES	
Gascon, David	T-A.I.C.Q.
Absent	T-Amnistie internationale
Mpaka, Gisèle	T-Comité étudiant interculturel
Kukaric, Neven	T-EnVIEUXronnement
Excusé	T-Escalalade
Absent	T-G.L.B.T.A.
Malchelosse, Roxanne Anouk	T-Gratuit
De Lorimier, Nicolas	T-H2Snow
Payette-Bergeron, Sophie	T-Improvisation
St-Laurent, Mathieu	T-Improvisation
Absent	T-Jeux de joie
Dansereau, Charles	T-Journal Le Bagou
Excusé	T-Libertad
Grenier-Pontbriand, Sébastien	T-Made in Japan
Absent	T-Pastafarien
Absent	T-Polyfolique
Excusé	T-Radio-Orage
Moisan, Maxime	T-S.A.E.
Charles, Étienne-Joseph	T-UniTé-Chrétien
Perron-Chayer, Élisabeth	T-UniTé-Chrétien
Provost, Gabriel	T-Vieux-Dragon
BUREAU EXÉCUTIF	
B.Cambronne, Frédéric	X-Bureau exécutif
Chatel-Launay, Nicolas	X-Bureau exécutif

0.0 Procédures

Improvisation propose l'ouverture de la Table de concertation A09-04 à 15h40
 Vieux Dragon appuie
 Adoptée à l'unanimité



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

0.1 Praesidium

Improvisation propose **Maxime Cardinal-Lemieux** comme **Président de la présente Table de concertation** et **Andréanne Huard** comme **secrétaire**

Vieux-Dragon appuie

Adoptée à l'unanimité

0.2 Lecture et adoption du procès-verbal

0.2.1 Lecture

R.A.S

0.2.2 Excuses

Improvisation propose **d'accepter les lettres d'excuses en bloc**

C-Communications

C-Dessin animé

C-P.L.A.C.

C-Soins infirmiers

C-T.T.S.

MA-Ébénisterie

MA-Impression textile

T-Escalade

T-Libertad

T-Radio-Orage

Sciences de la Nature appuie

Adoptée à l'unanimité

0.2.3 Adoption

Design de présentation propose **l'adoption du [procès-verbal de la Table de concertation A09-03 du 21 octobre 2009](#)**

Sc. Nature appuie

Adopté à l'unanimité

0.3 Suite du procès-verbal

R.A.S.

0.4. Lecture et adoption du présent ordre du jour

Sciences de la Nature propose l'ordre du jour suivant

1.0 Mot du Responsable aux Affaires internes

2.0 Comité de suivi : retour

3.0 Souris

3.1 Retour

3.2 Réintégration des locaux

4.0 Description de tâches :

4.1 Secrétaires permanent-e-s

4.2 Responsable Livres usagés

5.0 H1N1 : mesures ministérielles

6.0 Gala

7.0 Activités des comités

8.0 Affaires diverses



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

9.0 Levée

Improvisation appuie

Bureau exécutif propose d'amender en rajoutant en **1.0 Mot de la direction des études et de décaler le reste.**

Verre appuie

Adoptée à l'unanimité

Enviro amende pour **Qu'on ajoute en 2.0 le point Mob et qu'on décale le reste**

Sciences Humaines - Regards sur la personne appuie

Adoptée à l'unanimité

Ordre du jour amendé adopté à l'unanimité

1.0 Mot de la direction des études

2.0 Mobilisation

3.0 Mot du Responsable aux Affaires internes

4.0 Comité de suivi : retour

5.0 Souris

5.1 Retour

5.2 Réintégration des locaux

6.0 Description de tâches :

6.1 Secrétaires permanent-e-s

6.2 Responsable Livres usagés

7.0 H1N1 : mesures ministérielles

8.0 Gala

9.0 Activités des comités

10.0 Affaires diverses

11.0 Levée

1.0 Mot du de la direction des études

Improvisation propose **une plénière de 15 minutes avec un 5 minute reconductible**

Bagou appui

Photographie, dans une Proposition privilégié, propose d'ajouter le point « ouverture de compte » après « Mot du responsable aux Affaires internes », et de décaler les autres points

Gratuit appuie

Adoptée à l'unanimité

2.0 Mobilisation

Hausse des frais afférents : [l'Assemblée générale A09-04 du 04 novembre 2009](#) a dit non à toute hausse des frais afférents par le Cégep du Vieux Montréal (CVM) → Convocation d'une Assemblée générale spéciale de grève le 18 novembre prochain, pour le déclenchement d'une grève le mercredi 25 novembre 2009, date du prochain Conseil d'administration du CVM où devait être déposée cette demande d'augmentation des frais afférents.

Design de présentation ont une conférence le mercredi 18 novembre à 15h30 ...

Pour toute question au sujet de cette mobilisation, demandez à Andréa Pilote, Responsable à la Mobilisation, ou à François-Vivier Gagnon, Responsable à l'Information



- **TABLE DE CONCERTATION A09-#4**

Sciences de la Nature propose **de passer au prochain point**
Improvisation appuie
Adoptée à l'unanimité

3.0 Mot de Responsable aux Affaires internes

- ❖ Signez la feuille de présence
- ❖ Surveillez les procès-verbaux, selon les articles 5.3 et 6.2 de notre charte
 - 5.3 RÉUNIONS [des comités thématiques]**
Les réunions des comités thématiques doivent se tenir au moins quatre (4) fois par année, dont au moins une fois au début de chaque session
(...)
 - 6.2 ASSEMBLÉE DU COMITÉ DE CONCENTRATION**
Le comité de concentration se réunit en Assemblée de concentration regroupant 10,00% et plus des étudiant-e-s de la concentration au moins deux (2) fois par session et au début de chaque session.
ça prends au moins deux rencontres, donc deux procès-verbaux par session !!!
- ❖ Il y a maintenant un Délégué aux Affaires internes, Frédéric B.Cambronne
- ❖ L'argent à été transféré dans les comptes, selon les documents remis à cette Table de concertation

4.0 Gestion des comptes des comités

Histoire et civilisation propose **de dégeler (rouvrir) le compte de Techniques de gestion**
SAE appuie
Adoptée à l'unanimité

Histoire et civilisation **propose de dégeler leur compte, geler suite à trois absences aux Tables de concertation**
Création littéraire appui
Adoptée à l'unanimité

5.0 Comité de suivi : Retour

Il y avait de la vermine dans les sofas → tous ces sofas ont été détruits dans le cadre de la campagne de décontamination des locaux des comités menée ces dernières semaines par l'administration du cégep du Vieux Montréal ...

6.0 Souris

6.1 Retour :

- Coût de la décontamination : 50 000,00 \$
- Nouveaux sofas au coût de 30 000,00\$
- Petits changements aux règles des clés, qui sont encore en négociation
- Les serrures vont peut-être être changées

Informatique propose de passer au prochain point
Histoire & civilisation appuie
Battu à la majorité

Attendu que l'Administration veut modifier les serrures dans le cadre de « l'opération souris »

Journal Le Bagou propose que **la Table de concertation se positionne contre des serrures à carte à puces.**

Comité étudiant Interculturel appuie



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

Vote :

Pour : 15 Contre : 3 Abstention : 6

Adoptée à majorité

Attendu que les matériaux de certains comités ont été vandalisés

Made in Japan propose de **mandater le comité de suivi de faire la lumière sur tout ce qui s'est passé durant l'opération souris.**

Sciences humaines - Questions internationales appuie

La question préalable est demandée par Photographie et appuyé par TIL, pour être adoptée à l'unanimité

La principale est adoptée à l'unanimité

6.2 Réintégration des locaux :

Nicolas Chatel-Launay, responsable des Affaires internes, et Johanne Tessier, animatrice communautaire aux Services aux étudiants du CVM, avec d'autres volontaires peuvent déplacer les boîtes et autres mobiliers à partir de ce soir, pour réaménager les locaux des comités

7.0 Descriptions de tâches

7.1 Secrétaires permanentEs

Sciences humaines – Questions internationales propose **la description de tâche suivant pour le-la secrétaire permanent-e**

- a) **Il-Elle accueille et sert les étudiant-e-s pour les différents services offerts par l'AGECVM à ses membres (photocopies, télécopies, téléphone, plaintes et griefs, ...);**
- b) **Il-Elle assiste les exécutant-e-s de l'AGECVM dans l'accomplissement de leurs tâches courantes (préparation de dossiers, recherche d'informations, plus spécifiquement sur les mandats adoptés en Assemblée générale, enregistrement des plaintes et griefs, ...) ou pour des tâches plus spécifiques demandées par le Bureau exécutif;**
- c) **Il-Elle vérifie la dactylographie des différents documents de l'Association (procès-verbaux, textes de réflexion, courrier, ...) et assure le suivi des décisions impliquant le Bureau exécutif et le classement des documents des divers organes décisionnels de l'AGECVM (Assemblée générale, Table de concertation, Bureau exécutif, ...);**
- d) **Il-Elle supervise la gestion de la petite caisse des télécopies et autres entrées financières des services offerts aux membres;**
- e) **Il-Elle assiste le (la) responsable à l'interne dans sa gestion des différents comités de l'AGECVM (bilan, budget, locaux, clés, banque, ...);**
- f) **Il-Elle veille à l'approvisionnement (papier, encre, ...) et au bon fonctionnement (appel de technicien, si nécessaire) des divers équipements mis à la disposition des membres de l'Association (photocopieuses, télécopieuses, ordinateurs, téléphone, ...);**
- g) **Il-Elle prend les messages en l'absence des responsables de l'Association;**
- h) **Il-Elle compose et adapte les notes de service et les lettres courantes nécessaires au bon fonctionnement de l'AGECVM et de ses comités;**
- i) **Il-Elle apporte un support logistique lors d'organisation d'événements;**



- **TABLE DE CONCERTATION A09-#4**

- j) Il-Elle rédige une liste des tâches effectuées à chaque semaine, à remettre à la réunion hebdomadaire du Bureau exécutif;**
- k) Il-Elle se tient au courant de la conjoncture politique et accomplit les tâches relatives aux mandats politiques pris en Assemblée générale;**
- l) En cas de grève ou lock-out, il-elle se doit de se présenter au piquet de grève, le Bureau exécutif jugeant que cela fait partie de sa description de tâches en tant qu'employée de l'AGECVM et en tant qu'étudiante du CVM.**

Sciences humaines – Regards sur la personne appuie

Journal Le Bagou demande la question préalable, appuyée par Gratuit, et adoptée à l'unanimité

Description des tâches du poste Secrétaire permanent adoptée à l'unanimité

Improvisation propose **la procédure suivante pour la sélection du-de la secrétaire permanent-e :**

Calendrier :

- **29 octobre au 18 novembre : dépôt de candidature**
- **11 novembre : vote de la procédure de sélection en Table de concertation**
- **23 au 27 novembre 2009 : entrevues**
- **02 décembre : recommandations et embauche par la Table de concertation**

Contexte :

- **5 candidat-e-s présenté-e-s à la Table de concertation du 02 novembre**
- **Salaires permanents : salaire minimum (actuellement 9,00 \$) + 0,50 \$ en partant + 0,50 \$ à chaque session subséquente**

AICQ appuie

Adoptée à l'unanimité

7.2 Livres usagés

Improvisation propose la description de tâches suivante pour le Responsable des livres usagés :

- Procéder à l'inventaire des livres usagés avant le début de la session;
- Engager les employé-e-s, membres en règle de l'AGECVM, et leur donner la formation nécessaire;
- Établir un horaire de travail pour la vente et l'encodage informatique des livres, et veiller à la permanence du service lors des heures d'ouverture pour les étudiant-e-s;
- S'assurer du bon déroulement des opérations;
- Être responsable de la fermeture de caisse à la fin de chaque journée;
- Informer la population étudiante du service offert et veiller à ce qu'il soit connu des personnes ressources à l'intérieur du collège (enseignants, service à l'aide financière, etc.);
- Faire un inventaire final la semaine suivant la fermeture du service spécial des livres usagés, soit dans le courant de la troisième semaine de la session;
- Remettre un bilan au Bureau exécutif avant la mi-session,

Et que le salaire, selon le-la candidat-e retenu-e soit décidé à la prochaine Table de concertation, après sa nomination au poste de Responsable des livres usagés

Gratuit appuie

Journal La Bagou demande la question préalable appuyée par Gratuit et adoptée à l'unanimité



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

Principale battue

Photographie propose la **description de tâches suivante pour le Responsable des livres usagés :**

- **Procéder à l'inventaire des livres usagés avant le début de la session;**
- **Engager les employé-e-s, membres en règle de l'AGECVM, et leur donner la formation nécessaire;**
- **Établir un horaire de travail pour la vente et l'encodage informatique des livres, et veiller à la permanence du service lors des heures d'ouverture pour les étudiant-e-s;**
- **S'assurer du bon déroulement des opérations;**
- **Être responsable de la fermeture de caisse à la fin de chaque journée;**
- **Informers la population étudiante du service offert et veiller à ce qu'il soit connu des personnes ressources à l'intérieur du collège (enseignants, service à l'aide financière, etc.);**
- **Faire un inventaire final la semaine suivant la fermeture du service spécial des livres usagés, soit dans le courant de la troisième semaine de la session;**
- **Remettre un bilan au Bureau exécutif avant la mi-session,**

Et que le salaire soit déterminé par le Comité de sélection proportionnellement à celui de l'ancien Responsable (13,00 \$ cette session) compte tenu aussi de la hausse du salaire minimum, de l'expérience du candidat retenu et de 0,50 \$ d'augmentation par session subséquente

Made in Japan appuie

Adoptée à l'unanimité

Improvisation propose la **procédure suivante pour la sélection du-de la Responsable des livres usagés :**

Calendrier :

- **29 octobre au 18 novembre : dépôt de candidature**
- **11 novembre : vote de la procédure de sélection en Table de concertation**
- **23 au 27 novembre 2009 : entrevues**
- **02 décembre : recommandations et embauche par la Table de concertation**

Contexte :

- **3 candidat-e-s présenté-e-s à la Table de concertation du 02 novembre**
- **Salaire Responsable des livres usagés : proportionnellement au salaire de l'ancien Responsable (13,00 \$ cette session) compte tenu aussi de la hausse du salaire minimum, de l'expérience du candidat retenu et de 0,50 \$ d'augmentation par session subséquente**

Gratuit appuie

Adoptée à l'unanimité

8.0 H1N1 : mesures ministérielles

Étudiant-e-s bénévoles pour désinfecter les locaux (liste par Jean-Guy Tremblay)

Mesures particulières ...

Attendu l'incompréhension d'Alain Lamarre, Directeur des Services aux étudiant-e-s, qui a semé un certain climat de terreur



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

Journal Le Bagou propose de dénoncer la manière dont Alain Lamarre, Directeur des Services aux étudiant-e-s du Cégep du Vieux Montréal, a informé l'Association générale étudiante du Cégep du Vieux Montréal sur les mesures ministérielles en rapport avec la pandémie de grippe AH1N1

Sciences humaines – Regards sur la personne appuie
Adopté à la majorité

9.0 Gala

R.A.S.

10.0 Activités des comités

Action souverainiste et culturelle québécoise

- 19 novembre : show hommage aux Colocs, à l'Exode, 19h00, *La Traversée*, Moka-Cola en 1ère : kiosque de ventes de billets

Amnistie internationale

- Absent

Architecture

- Vente de muffins en décembre
- Party de Noël
- Pont-pop : compétition

Bureau exécutif

- R.A.S.

Comité étudiant interculturel

- Kiosque à l'Agora, le 16 novembre
- Profilage et discrimination racial
- Vente de rouleaux et pâtisseries
- Conférence le 18 novembre sur l'Inde, au A7.05, à 15h30

Communication

- Excusé

Construction textile

- Absent

Création littéraire

- Semaine poésie = super
- Attaque poèmes en papier
- Tric-trac le 15 décembre (table de tombée passée), alcool gratuit

Design de présentation

- R.A.S.

Design d'intérieur

- Absent

Design industriel

- Absent

Dessin animé

- Excusé

Ébénisterie

- Excusé

EnVIEUXronnement

- Passer pétition
- Mobilisation sur Terrasse verte

Escamalade

- Excusé

G.L.B.T.A.

- Absent

Génie électrique

- Absent

Génie mécanique

- Absent (Lettre excuse arrivée trop tard)

Graphisme

- Absent

Gratuit

- Bientôt des bacs à vêtements : pas de bobettes, bas ou brassières SVP !!!
- Jeudi 3 décembre : party à l'Exode avec bière pas cher

H2Snow

- R.A.S.

Histoire & civilisation

- Show *The Young Galaxy* et *Lost Ponchos* jeudi 12 novembre, à 19h00, à l'exode
- Calendrier peut-être

Impression textile

- Excusé

Improvisation

- Belgique-France : tournois d'impro
- Match d'impro ce soir, 11-11-09, à 20h00
- 20-21-22 novembre, le plus grand tournoi d'impro : La Coupe Mémorable :
 - o Impro à Musique +, à 19h00, le jeudi 19 novembre
 - o Bières le 21, entre 15h00 et 02h30

Informatique

- LAN party, bientôt
- Jour de la moustache, le 24 février

Jeux de joie

- Absent

Joallerie

- Salon des artisans
- Vente de pâtisseries
- Concert session prochaine

Journal Le Bagou

- Date de tombée : 13 novembre, via lebagou@gmail.com: dessins, textes et autres pour 750 copies ...

Langues

- Novemberfest, Decemberfest avec ... *Bake sale*

Libertad

- Excusé

Made in Japan

- Soirée jeux vidéo au 8^{ème}, le mercredi, avec buffet, 3,00 \$ et 2,00 \$ pour les non-membres
- Karaoké gratuit en novembre

- Party Noël
- Kiosque pour Convention : vente de pâtisseries

Optimonde

- Souper spaghetti le 13 novembre, pour 10,00 \$
- Andréanne : aide aux devoirs, formation gratuite + bouffe : demande de bénévoles Collège Frontière

P.L.A.C.

- Excusé

Pastafarien

- Absent

Photographie

- Photomaton de Noël : 2,00 \$
- Pommes : Tartes

Poly-Folie

- Absent

Radio-Orange

- Excusé

S.A.E.

- Voiture de course en progression : compétition au Michigan

Sc.Humaines – Actions sociales et média

- Absent

Sc.Humaines – Questions internationales

- R.A.S.

Sc.Humaines – Regards sur la personne

- Le 4 décembre : show de prog metal : 4,00 \$ prévente, 6,00 \$ à la porte, bières à 1,50 \$

Sciences de la nature

- Party fin de session

Soins infirmiers

- Excusé

TÉE

- Absent

TÉS

- Absent

TIL

- Party Noël-Fin de session
- Babillard TIL à la Cafétéria
- Gazette TIL le 09 décembre!!!

TIS

- Excusé



- TABLE DE CONCERTATION A09-#4

Techniques de gestion

- Bal la session prochaine

Unité-Chrétien

- Boîtes de denrées pour Mission Bon accueil

Verre

- Béquam, boules de Noël : vente au salon des artisans, du 30 novembre au 04 décembre

Vieux-Dragon

- Bal masqué fut super
- Pas de Zombie marche
- Party Noël

11.0 Affaires diverses

Félicitations à Marianne et à son bébé ...

Mardis militants : le prochain, le 24 novembre 2009, sera consacré à Pourquoi la grève?, organisé par le comité Libertad → 18h00, à l'Exode, conférence plus débat plus soirée (bière à 1,50 \$)

N'hésitez pas à envoyer des textes au Journal La Bagou

12.0 Levée

Made in Japan propose **la levée de cette Table de concertation**
Optimonde appuie
Adoptée à l'unanimité